# 別紙３

## 様式１　研究計画調書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 令和８年度公募課題における該当項目（※別紙１に基づき記載すること） | 若手育成枠 |
|  |  |  |
|  |  |
| 研究課題名 |  |
| 研究種目等 |  |
| 研究期間 | 令和８年度　　～　令和　　年度（　　年間） |
| 分　野 |  |
| 分　科 |  |
| 細　目 |  |
| 細目表ｷｰﾜｰﾄﾞ |  |
| 細目表以外のｷｰﾜｰﾄﾞ |  |
| 主任研究者氏名 | （フリガナ） |  |
| （漢字等） |  |
| 研究者番号 |  |
| 所属研究機関 |  |
| 部局 |  |
| 職名 |  |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |
| 経理事務担当者氏名 |  | 経理担当部局名・連絡先等 | 電話番号：E-mail： |
| 分担研究者氏名 | （フリガナ） |  |
| （漢字等） |  |
| 研究者番号 |  |
| 所属研究機関 |  |
| 部局 |  |
| 職名 |  |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |
| 経理事務担当者氏名 |  | 経理担当部局名・連絡先等 | 電話番号：E-mail： |

※分担研究者は人数に応じて適宜記入欄を追加すること。

各年度別経費内訳

|  |
| --- |
| ＜全体分＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円） |
| 大項目 | 中項目 | ８年度 | ９年度 | 10年度 | 計 |
| 直接経費 | 1.物品費 | 設備備品費 |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |
| 2.旅　費 | 旅費 |  |  |  |  |
| 3.人件費　・謝金 | 人件費 |  |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |  |
| 4.その他 | 外注費 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 間接経費（上記経費の30%以内） |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |
| （注）不要な年度の記入欄には、斜線を引くこと。＜主任研究者分＞　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）　 |
| 大項目 | 中項目 | ８年度 | ９年度 | 10年度 | 計 |
| 直接経費 | 1.物品費 | 設備備品費 |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |
| 2.旅　費 | 旅費 |  |  |  |  |
| 3.人件費　・謝金 | 人件費 |  |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |  |
| 4.その他 | 外注費 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 間接経費（上記経費の30%以内） |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ＜分担研究者分：○○　○○＞　　　　　　　　　　（単位：千円）　 |
| 大項目 | 中項目 | ８年度 | ９年度 | 10年度 | 計 |
| 直接経費 | 1.物品費 | 設備備品費 |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |
| 2.旅　費 | 旅費 |  |  |  |  |
| 3.人件費　・謝金 | 人件費 |  |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |  |
| 4.その他 | 外注費 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 間接経費（上記経費の30%以内） |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

（注）分担研究者分の記入欄は、分担研究者の人数に応じて適宜追加すること。

研究組織（主任研究者及び分担研究者）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名（年齢）研究者番号 | 所属研究機関部局職名 | 現在の専門学位（最終学歴）役割分担 | 初年度研究経費（千円） | エフォート（％） |
| 主任研究者 |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 分担研究者 |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 計　○名 | 研究経費合計 |  |  |