|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 別紙５ **様式１　研究計画調書** | | | | | | |
| 受付番号 | 令和２年度公募課題における該当項目（※別紙１に基づき記載すること。） | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
| 研究課題名 |  | | | | | |
| 研究種目等 |  | | | | | |
| 研究期間 | 令和２年度　　～　令和　　年度（　　年間） | | | | | |
| 分　野 |  | | | | | |
| 分　科 |  | | | | | |
| 細　目 |  | | | | | |
| 細目表  キーワード |  | | | | | |
| 細目表以外の  キーワード |  | | | | | |
| 主任研究者  氏名 | （フリガナ） |  | | | | |
| （漢字等） |  | | | | |
| 所属研究機関 |  | | | | | |
| 住所 | 〒 | | | | | |
| 電話番号 |  | | | FAX | |  |
| E-mail |  | | | | | |
| 部局 |  | | | | | |
| 職名 |  | | | | | |
| 経理事務  担当者氏名 |  | | 経理担当部局名・連絡先等 | | 電話番号： 　　FAX番号：  E-mailアドレス： | |
| 分担研究者  氏名 | （フリガナ） |  | | | | |
| （漢字等） |  | | | | |
| 所属研究機関 |  | | | | | |
| 住所 | 〒 | | | | | |
| 電話番号 |  | | | FAX | |  |
| E-mail |  | | | | | |
| 部局 |  | | | | | |
| 職名 |  | | | | | |
| 経理事務  担当者氏名 |  | | 経理担当部局名・連絡先等 | | 電話番号： 　　FAX番号：  E-mailアドレス： | |

※分担研究者は人数に応じて適宜記入欄を追加すること。

各年度別経費内訳

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ＜全体分＞ | | | | | | | （単位：千円） | |
| 大項目 | | 中項目 | 2年度 | 3年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 計 |
| 直  接  経  費 | 1.物品費 | 設備備品費 |  |  |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |  |  |
| 2.旅　費 | 旅費 |  |  |  |  |  |  |
| 3.人件費  　・謝金 | 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |  |  |  |
| 4.その他 | 外注費 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 間接経費  （上記経費の30%以内） | | |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ＜主任研究者分＞ | | | | | | | （単位：千円） | |
| 大項目 | | 中項目 | 2年度 | 3年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 計 |
| 直  接  経  費 | 1.物品費 | 設備備品費 |  |  |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |  |  |
| 2.旅　費 | 旅費 |  |  |  |  |  |  |
| 3.人件費  　・謝金 | 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |  |  |  |
| 4.その他 | 外注費 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 間接経費  （上記経費の30%以内） | | |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ＜分担研究者分：○○　○○＞ | | | | | | | （単位：千円） | |
| 大項目 | | 中項目 | 2年度 | 3年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 計 |
| 直  接  経  費 | 1.物品費 | 設備備品費 |  |  |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |  |  |
| 2.旅　費 | 旅費 |  |  |  |  |  |  |
| 3.人件費  　・謝金 | 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |  |  |  |
| 4.その他 | 外注費 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 間接経費  （上記経費の30%以内） | | |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 | | |  |  |  |  |  |  |

（注）分担研究者分の記入欄は、人数に応じて適宜追加すること。

研究組織（主任研究者及び分担研究者）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名（年齢）  研究者番号 | 所属研究機関  部局  職名 | 現在の専門  学位（最終学歴）  役割分担 | 初年度  研究経費  （千円） | エフォート  （％） |
| 主任研究者 |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 分担研究者 |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 計　○名 | | | 研究経費合計 |  |  |