事務局記入欄
新　／　変更 有　無

債主データ登録票（振込先の登録）

以下の太枠内をご記入ください。

カナ債主名 口座名義																								

※口座名義と異なったカナ債主名を登録すると支払不能となりますので注意してください。
※姓と名の間は一文字分の空欄をあけてください。

漢字債主名																								

※姓と名の間は一文字分の空欄をあけてください。

郵便番号				―																				
住所																								

※都道府県から、ご自宅の住所を記入してください。

	金融機関（4桁）				店舗（3桁）			
金融機関コード								

※ゆうちょ銀行の金融機関コードは9900000です。

金融機関名																								
店舗名																								

※金融機関名及び店舗名は正式名称で記入してください。
※ゆうちょ銀行の場合は、店舗名は空欄にしてください。
※無店舗銀行（ネット専業銀行）は登録できない場合がありますので、食品安全委員会事務局モニター担当にご相談ください。

＜ゆうちょ銀行以外の金融機関を登録する場合＞

預貯金種別 1：普通預金 2：当座預金																
口座番号																

※口座番号は、左詰で記入してください。7けたにして下さい。6けたの場合最初に0を入れて7けたにして下さい。

＜ゆうちょ銀行を登録する場合＞

	記号（5桁）						**番号（2～8桁）**							
							8桁未満の場合は右詰で記入し、頭に「0」を加えて8桁にしてください。							
記号番号						－								

※ゆうちょ銀行の場合は、記号番号を記入してください。
※番号の末尾は必ず「1」になっています。キャッシュカードの番号か、通帳の見開き上部に記載されている番号をご確認ください（振込用の「口座番号」とは違いますので、ご注意ください）。
※番号が8桁未満の場合は、番号の頭に「0」を記入し、8桁としてください。
※記号と番号の間に数字がある場合は、「再発行番号」です。「再発行番号」は記入不要です。